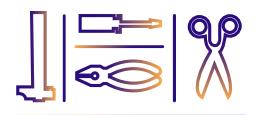


le projet, veuillez consulter notre site internet. rapide; pour accèder à la version complète et en savoir plus sur document propose une version résumée pour une consultation activités de créativité technique ("Tinkering") et d'éducation. Ce des afratégies efficaces pour favoriser l'inclusion dans les réalisées dans le cadre du projet TinkerLib. Elle met en lumière développée à partir d'observations et d'analyses collaboratives "Conseils pour des pratiques inclusives" est une ressource



pratiques inclusives Conseils pour des

TinkerLib

Funded by the European Union	$\langle \rangle$	we would are baserque anning of no seek nothing one branded by the burnds on bearding the second of the burnds of the burnds of the burnds of the second burnds of the burnds of the second of the sec

# TinkerLib 📵 🖊 🥦 🗂 🖉 💳 🥘

activités selon leurs intérêts. Laisser la liberté aux participant·es de s'engager dans les

barticipant-es de ne suivre qu'une partie d'une session si Offrir des modalités de participation flexibles, permettant aux

# Flexibilité

la collaboration. Créer un environnement non compétifif et mettre l'accent sur

Sans compétition connaissance variés.

q,sccombaduer des barticipant es avec des niveaux de Veiller à ce que les animateur-ices soient capables niveaux de compétence ; privilégier plutôt les affinités. sauces bréalables et éviter de créer des groupes selon les Concevoir des activités qui ne nécessitent pas de connais-

Aucune connaissance préalable requise

# Observations générales – à garder en tête

# Avant l'activité

#### Reconnaître les besoins des participant·es

- · Adapter les activités aux besoins spécifiques des groupes concernés (ex. : langage simple pour les personnes migrantes, lien social pour les personnes âgées, etc.).
- Encourager le partage d'expériences (liées à l'activité ou personnelles), afin de renforcer les liens et le sentiment d'appartenance.

#### Communication inclusive

Utiliser des stratégies de communication adaptées aux publics

#### Horaire et lieu

· Choisir des lieux accessibles et proches des groupes ciblés ; adapter les horaires selon leurs disponibilités (ex. : fin d'après-midi pour les travailleur-euses, horaires scolaires pour les étudiant-es).

### Créer un environnement accessible et sûr

- Favoriser un cadre rassurant en proposant des rendez-vous réguliers et des facilitateur-ices connues (dans le cas d'ateliers sur
- S'assurer que le lieu est accessible et adapté aux besoins des participant es et de l'activité (ex. : lieu facile à trouver, de plain-pied, facilitant les déplacements, etc.).
- Encourager la diversité au sein de l'équipe d'animation pour contribuer à un environnement plus inclusif.

# Pendant l'activité

#### **Engagement et Individualisation**

- · Prendre le temps d'interagir individuellement pour mieux comprendre les parcours, compétences et besoins.
- · Proposer différentes manières de participer.
- · Favoriser l'engagement en laissant les participant es influencer le déroulé de l'atelier (choix de la production, des matériaux, présentation ou non des résultats, etc.).

#### Organisation de l'espace et du matériel

- · Associer les participant es à l'aménagement de l'espace afin de les rendre acteurs de l'activité.
- Proposer une gamme de matériaux accessibles et abordables, adaptés à tous les niveaux de compétence, incluant des options simples et avancées. S'assurer que les participants osent utiliser l'espace et le matériel dans un environnement accueillant.

#### Dynamiques sociales et facilitation

Favoriser une communication horizontale qui considère les participant es comme des pair es, quel que soit leur parcours. Encourager 'entraide entre pair es tout en veillant à l'équilibre des dynamiques de groupe pour éviter qu'un-e participant-e ne monopolise la parole.

# Privilèges et dynamiques de pouvoir

Reconnaître et prendre en compte les privilèges ; les animateur-ices doivent être conscient-es des inégalités et veiller à les rééquilibrer autant que possible.

Identifier et parfois expliciter les barrières potentielles (ex. : différences linguistiques, statut social, etc.) pour atténuer les sentiments d'exclusion et favoriser une ambiance bienveillante.

# Clôture et réflexion

Prévoir un moment final de partage, où les participant·es peuvent, s'ils-elles le souhaitent, présenter leur expérience et leurs réalisations, afin de valoriser toutes les contributions. Dans le cadre d'activités sur plusieurs séances, impliquer les participant-es dans la définition collective de la suite des ateliers, pour renforcer leur engagement et leur sentiment d'appartenance.

# Après l'activité

Recueillir les retours des participant-es et adapter l'activité si nécessaire

Partager les résultats dans le lieu où s'est tenue l'activité ou via le site internet / les réseaux sociaux de l'organisation pour les valoriser.

Encourager les participant es à créer des liens au-delà de l'activité, pour construire un sentiment durable de communauté.

i n	k e	r l	_ i	b			<b>&gt;&lt;</b>	į	1	-	
-----	-----	-----	-----	---	--	--	-----------------	---	---	---	--